



VILKAVIŠKIO SALOMĖJOS NĖRIES PAGRINDINĖS MOKYKLOS DIREKTORIUS

**ĮSAKYMAS
DĖL VILKAVIŠKIO SALOMĖJOS NĖRIES PAGRINDINĖS MOKYKLOS
2026–2028-ŲJŲ METŲ STRATEGINIO PLANO PATVIRTINIMO**

2026 m. kovo d. Nr. V -
Vilkaviškis

Vadovaudamasi Vilkaviškio rajono savivaldybės Mero 2026 m. kovo 27 d. Nr. B-MP-330 potvarkiu „Dėl pritarimo Vilkaviškio Salomėjos Nėries pagrindinės mokyklos 2026–2028 metų strateginiam planui“,

t v i r t i n u Vilkaviškio Salomėjos Nėries pagrindinės mokyklos 2026–2028-ųjų metų strateginį planą.

Direktorė

Daina Juškauskienė

PATVIRTINTA

Vilkaviškio Salomėjos Nėries pagrindinės
mokyklos direktoriaus

2026 m. _____ d. įsakymu Nr. ____

PRITARTA

Vilkaviškio rajono savivaldybės mero

2026 m. _____ d. potvarkiu Nr. ____

PRITARTA

Vilkaviškio Salomėjos Nėries pagrindinės
mokyklos tarybos

2026 m. sausio 29 d. posėdžio protokolu Nr. TP-1

VILKAVIŠKIO SALOMĖJOS NĖRIES PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2026–2028-ŪJŲ METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS

VEIKLOS KONTEKSTAS IR SITUACIJOS ANALIZĖ

VEIKLOS KONTEKSTAS. Vilkaviškio Salomėjos Nėries pagrindinė mokykla – biudžetinė švietimo paslaugas teikianti įstaiga. Mokyklos veikla grindžiama Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2050“, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, Geros mokyklos koncepcija, Vilkaviškio rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Vilkaviškio Salomėjos Nėries pagrindinės mokyklos nuostatais ir kitais teisės aktais.

2026–2028 m. strateginio veiklos planas parengtas išanalizavus ir atsižvelgus į 2023–2025 m. strateginio veiklos plano įgyvendinimo rezultatus, Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos 2024–2026 m. strateginio veiklos plano, Vilkaviškio rajono savivaldybės 2025–2027 m. strateginio veiklos plano keliamus tikslus švietimui. Strateginis veiklos planas parengtas į planavimo procesą įtraukiant mokyklos bendruomenę (2026 m. sausio 29 d. Vilkaviškio Salomėjos Nėries pagrindinės mokyklos tarybos posėdžio protokolas Nr. TP-1, 2026 m. vasario 13 d. metodinės tarybos posėdžio protokolas Nr. 1, 2026 m. vasario 18 d. mokytojų tarybos posėdžio protokolas Nr. MP-1).

SITUACIJOS ANALIZĖ. Atlikus 2023–2025 m. strateginio veiklos plano įgyvendinimo stebėseną, nustatyta, kad 1 strateginis tikslas *Užtikrinti kokybišką ir inovatyvų ugdymo(si) procesą* įgyvendintas: 2023 m. – 82,9 proc., 2024 m. – 84,4 proc., 2025 m. – 83,9 proc., 2 strateginis tikslas *Mokymosi aplinkų gerinimas ir ugdymo(si) proceso modernizavimas* įgyvendintas: 2023 m. – 94,7 proc., 2024 m. – 89,5 proc., 2025 m. – 89,4 proc.

Stebėsenos rezultatai rodo, kad abiejų strateginių tikslų įgyvendinimo lygis išliko aukštas ir stabilus, tačiau išryškino tobulintinas sritis, kurios tampa pagrindu 2026–2028 m. strateginio veiklos plano tikslams ir uždaviniams formuoti.

Uždavinių įgyvendinimo rodiklių planuotos ir pasiektos reikšmės pateikiamos lentelėje:

RODIKLIS	RODIKLIO ĮGYVENDINIMAS					
	Planuota reikšmė			Faktinė reikšmė		
	2023 m.	2024 m.	2025 m.	2023 m.	2024 m.	2025 m.
NMPP ir PUPP rezultatų gerėjimas	0,1 proc.	0,12 proc.	0,14 proc.	0,6 proc.	5,6 proc.	16,17 proc.
Mokinių įtraukimas į pamokos planavimo procedūras	58 proc.	74 proc.	79 proc.	65 proc.	74 proc.	78 proc.

Pedagoginių darbuotojų dalyvavimas ilgalaikėse kvalifikacijos tobulinimo renginiuose	90 proc.	93 proc.	95 proc.	95 proc.	97 proc.	92 proc.
Mokinių, padariusių pažangą, skaičiaus augimas	25 proc.	27 proc.	30 proc.	53 proc.	49 proc.	46 proc.
Matematikos ir lietuvių kalbos pasiekimų gerėjimas	0,15 proc.	0,16 proc.	0,17 proc.	3,17 proc.	0,1 proc.	0,1 proc.
Pedagoginių darbuotojų, vedančių integruotas ir atviras pamokas, skaičiaus augimas	90 proc.	92 proc.	94 proc.	95 proc.	85 proc.	95 proc.
Pedagoginių darbuotojų, besidalijančių vertingąja patirtimi savivaldybėje ir (ar) šalyje, skaičius	Bent 1	Bent 1	Ne mažiau kaip 2	8	3	14
Mokinių, nepasiekusių slenkstinio pasiekimų lygio, skaičiaus mažėjimas	1,1 proc.	0,9 proc.	0,7 proc.	1,38	0,82	1,28
Tikslinių susitikimų ir bendrų veiklų su socialiniais partneriais skaičius	Bent 2 kartus per metus	Bent 2 kartus per metus	Bent 2 kartus per metus	3	2	5
Mokinių, dalyvaujančių STEAM veiklose, skaičiaus augimas	30 proc.	32 proc.	35 proc.	31 proc.	34 proc.	70 proc.
Mokyklos mokinių kokybinio pažangumo gerėjimas	35 proc.	37 proc.	40 proc.	79 proc.	91 proc.	84 proc.
Mokinių įtraukimas į tradicinius renginius ir pilietines, socialines akcijas	100 proc.	100 proc.	100 proc.	100 proc.	100 proc.	100 proc.
Veiklų, skirtų bendruomenės narių emocinei sveikatai gerinti, organizavimas.	95 proc.	95 proc.	96 proc.	95,3 proc.	88,3 proc.	98,7 proc.
Didėjantis švietimo pagalbos specialistų ir mokinio padėjėjų teikiamos pagalbos prieinamumas	5,5 proc.	5,8 proc.	6 proc.	5,6 proc.	5,8 proc.	6 proc.
Tarpinstitucinio bendradarbiavimo, sprendžiant socialines problemas, veiklos kokybės tobulinimas	Bent 2	Bent 2	Bent 2	7	6	9
Pedagoginių darbuotojų skaitmeninių kompetencijų tobulinimas	40 proc.	42 proc.	45 proc.	40 proc.	95 proc.	85 proc.
Mokinių, pasiekusių aukštesnį pasiekimų lygį, skaičiaus didėjimas	8,5 proc.	8,6 proc.	8,7 proc.	7,5 proc.	7,35 proc.	8,58 proc.
Mokinių dalyvavimas neformaliojo švietimo veiklose	46 proc.	47 proc.	48 proc.	50,1 proc.	44,5 proc.	39,65 proc.
Mokinių, dalyvaujančių projektinėse veiklose, skaičiaus didėjimas	0,2 proc.	0,2 proc.	0,2 proc.	0,5 proc.	0,6 proc.	5 proc.
Naujų edukacinių vidaus ir lauko erdvių kūrimas	3	3	7	3	3	11

II SKYRIUS

SSGG ANALIZĖ IR STRATEGINĖS IŠVADOS

SSGG ANALIZĖ
STIPRYBĖS
• Nuoseklus atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimas. • Efektyvus mokinių tikslų kėlimas ir pažangos stebėjimas. • Didelis mokinių, dalyvaujančių projektuose, STEAM ir konkursuose, aktyvumas. • Aktyvus pedagogų bendradarbiavimas ir tinklaveika. • Stipri kultūrinė, pilietinė ir bendruomeninė veikla. • Didėjantis švietimo pagalbos prieinamumas. • Pedagoginių darbuotojų skaitmeninio raštingumo kompetencijų tobulinimas. • Dinamiškos, atviros ir funkcionalios edukacinės erdvės.
SILPNYBĖS
• Nestabilūs mokinių pasiekimų ir pažangos rezultatai. • Ribotas ilgalaikių konsultacijų poveikis mokinių pasiekimams. • Nepakankamai sistemingas ugdymo diferencijavimas pamokose. • Dalis mokinių nepasiekia slenkstinio pasiekimų lygio. • Nepakankama dalies mokinių mokymosi motyvacija ir atsakomybė. • Nepakankamas ugdymo(si) proceso modernizavimo poveikis mokinių aukštesniems pasiekimams. • Mažėjantis mokinių įsitraukimas į neformaliojo švietimo veiklas mokykloje. • Neatitinkanti šiuolaikinių ugdymo ir saugumo reikalavimų mokyklos stadiono infrastruktūra.
GALIMYBĖS
• Duomenimis grįstos pažangos stebėsenos stiprinimas. • STEAM ir projektinio mokymosi plėtra. • Mokyklos mokytojų skatinimas įgyti gretutines specialybes ir / ar kvalifikuotų specialistų pritraukimas. • Įsitraukimas į naujus ES finansuojamus projektus. • Efektyvus skaitmeninių technologijų taikymas ugdymo procese, orientuojantis į skirtingų gebėjimų mokinių ugdymą. • Modernizuotų ir naujai įrengtų mokymosi erdvių panaudojimas integruotam, patyriminiam ir projektiniam mokymuisi stiprinti. • Mokinių saviraiškos ir neformaliojo švietimo veiklų pasiūlos plėtojimas, atsižvelgiant į mokinių interesus. • Mokyklos patrauklumo ir konkurencingumo didinimas. • Aktyvi mokinių tėvų (globėjų / rūpintojų) ir mokyklos partnerystė, įtraukiant tėvus (globėjus / rūpintojus) į įvairias ugdymo(si) ir mokyklos veiklas.
GRĖSMĖS
• Didėjanti mokinių mokymosi motyvacijos stoka dėl socialinių ir geopolitinių veiksnių. • Pedagogų perdegimo ir motyvacijos mažėjimo rizika. • Nepakankami laiko ir žmogiškieji ištekliai ugdymo proceso pokyčiams įgyvendinti. • Didėjantis pedagoginių darbuotojų amžiaus vidurkis. • Mokinių skaičiaus mažėjimas dėl demografinių pokyčių. • Psichoaktyvių medžiagų įtaka mokinių fizinei, emocinei ir psichinei sveikatai bei mokymosi pasiekimams.

STRATEGINĖS IŠVADOS:

- Nors sąlygos ugdymo kokybei stiprinti nuolat gerinamos, tačiau jų poveikis mokinių pasiekimams išlieka netolygus ir reikalauja didesnio stabilumo.
- Mokinių pasiekimų skirtumai rodo būtinybę stiprinti individualizuotą ugdymą, nuoseklų diferencijavimą ir duomenimis grįstą pažangos stebėseną.
- Psichoaktyvių medžiagų įtaka kelia riziką mokinių fizinei, emocinei ir psichinei sveikatai, todėl būtina plėtoti prevencines programas, emocinės gerovės iniciatyvas ir bendradarbiauti su socialiniais partneriais.
- Demografiniai ir socialiniai pokyčiai kelia ilgalaikių iššūkių, todėl būtinas kryptingas žmogiškųjų išteklių planavimas ir kvalifikuotų specialistų pritraukimas.

III SKYRIUS VIZIJA, MISIJA, VERTYBĖS

VIZIJA. Atvira pozityviai kaitai ir inovacijoms mokykla, kurianti imersinio ugdymo praktikas mokiniams, pasirengusiems ateities iššūkiams.

MISIJA. Teikti kokybišką pagrindinį išsilavinimą kuriant inovatyvią, įtraukią mokymosi aplinką ir kryptingai formuojant mokinių bendrąsias kompetencijas.

VERTYBĖS:

1. **Atvirumas pokyčiams ir inovacijoms.** Nuolatinis mokymasis, tobulėjimas ir naujų žinių siekimas, diegiant inovatyvias ugdymo praktikas bei priimant iššūkius besikeičiančiame pasaulyje.

2. **Pagarba įvairovei.** Aukštų lūkesčių puoselėjimas dėl kiekvieno mokinio pasiekimų, skirtybės laikant galimybėmis ir ištekliais.

3. **Kūrybiškumas ir kritinis mąstymas.** Naujų idėjų generavimas, jų kūrybingas įgyvendinimas ir inovatyvių sprendimų paieška ugdymo procese.

4. **Bendravimas ir bendradarbiavimas.** Pagarba ir pasitikėjimu grįsti tarpasmeniniai bendruomenės narių santykiai, efektyvi komunikacija ir bendrų tikslų siekimas.

5. **Pilietiškumas ir atsakingumas.** Pilietinė savivoka, socialinė atsakomybė ir sąmoningas dalyvavimas bendruomenės bei visuomenės gyvenime.

IV SKYRIUS STRATEGINIAI TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

1 tikslas. Mokinių pasiekimų ir pažangos augimo užtikrinimas plėtojant įtraukųjį ir personalizuotą ugdymo procesą.				
Uždaviniai	Rodikliai (matavimo vnt.)	Numatomi rezultatai		
		2026 m.	2027 m.	2028 m.
1.1. Sistemingai stebėti ir vertinti mokinių ugdymosi pasiekimų kaitą bei pažangos tęstinumą	Mokinių pažangumas 5–10 kl. (proc.)	95	95	95
	Mokinių individuali pažanga 5–10 kl. (proc.)	45	45	45
	Mokinių individualios pažangos aptarimas (kartai per metus)	3	3	3
	Mokyklos NMPP surinktų taškų vidurkis ne mažesnis nei šalies	Taip	Taip	Taip
	Mokinių, pasiekusių PUPP slenkstinį lygį, dalis (proc.)	100	100	100

1.2. Sudaryti sąlygas atpažinti ir kryptingai ugdyti mokinio individualias galias, siekiant nuolatinės asmeninės pažangos	Mokiniai stebi individualią pažangą, fiksuoja ir aptaria ją trišalėje grupėje (proc.)	100	100	100
	Mokinių, lankusių konsultacijas, mokomojo dalyko pažangą, išreiškiamą pažangą padariusių mokinių dalimi (proc.)	50	50	50
	SUP mokinių, padariusių individualią pažangą, dalis (proc.)	30	30	30
	Mokinių, dalyvaujančių neformaliojo švietimo veiklose, dalis (proc.)	40	45	45
	Mokinių, dalyvaujančių konkursuose, olimpiadose ir varžybose, dalis (proc.)	70	70	70
	Mokinių, kuriems pamokose buvo taikytas užduočių diferencijavimas, dalis (proc.)	25	30	35
1.3. Plėtoti ugdymo(si) turinį, stiprinant aukštesniuosius mąstymo gebėjimus	Mokinių (kolektyvų), tapusių rajono, regiono, šalies, tarptautinių olimpiadų ir konkursų prizininkais, skaičius (proc.)	15	20	25
	Mokinių, pasiekusių aukštesnįjį pasiekimų lygį, skaičius (proc.)	8	9	10
	7 kl. mokinių, įgyvendinančių ilgalaikius asmeninius projektus, skaičius (proc.)	95	95	95
2 tikslas. Imersiniu ugdymu grindžiamų ugdymo praktikų diegimas mokinio potencialą įgalinančiose ugdymo erdvėse ir aplinkose.				
2.1. Kurti ir plėtoti imersiniam ugdymui pritaikytas fizines ir skaitmenines ugdymo erdves ir aplinkas	Įrengtų arba atnaujintų imersiniam ugdymui pritaikytų fizinių erdvių skaičius (vnt.)	Bent 2	Bent 1	Bent 1
	Įdiegtų skaitmeninių ugdymo aplinkų / platformų skaičius (vnt.)	Bent 2	Bent 1	Bent 1
	Pamokų, vykdomų imersinėse erdvėse, skaičius (vnt.)	28	28	28
2.2. Integruoti imersinio ugdymo praktikas į ugdymo turinį ir mokymo(si) procesus	Pamokų, kuriose naudojamos patirtinio ugdymo metodikos, skaitmeninės platformos, simuliacijos ar interaktyvios technologijos, skaičius (proc.)	15	17	19
	Užsienio kalbos pamokų, integruotų su kitais mokomaisiais dalykais, skaičius (vnt.)	Bent 30	Bent 30	Bent 30
	Imersinio ugdymo veiklų, integruotų į neformaliojo švietimo programas, skaičius (vnt.)	Bent 5	Bent 8	Bent 12
2.3. Stiprinti pedagoginių darbuotojų kompetencijas įgyvendinant imersiniu ugdymu grindžiamas veiklas	Tikslinių mokymų ir / ar praktinių dirbtuvių pedagoginiams darbuotojams organizavimas (vnt.)	Bent 1	Bent 1	Bent 1
	Pedagoginių darbuotojų, dalyvavusių imersinio ugdymo kompetencijų tobulinimo mokymuose, skaičius (proc.)	80	80	80
	Vertingosios patirties apie imersinio ugdymo taikymą pamokose ir kitose veiklose sklaida (vnt.)	Bent 2	Bent 5	Bent 5

3 tikslas. Saugios ir palankios aplinkos, stiprinančios bendruomenės narių emocinį atsparumą, užtikrinimas				
3.1. Emocinio saugumo skatinimas per bendruomenės veiklas ir programas	Prevencinių programų vykdymas (vnt.)	2	2	2
	Mokinių, pedagoginių darbuotojų ir techninio aptarnaujančio personalo atliktų emocinio saugumo tyrimų skaičius (vnt.)	5	5	5
	Organizuotų emocinio atsparumo stiprinimo seminarų / veiklų skaičius (vnt.)	3	3	3
3.2. Bendradarbiavimo ir įtraukiosios kultūros stiprinimas	Įgyvendintų iniciatyvų, skatinančių įtraukiąją kultūrą, skaičius (vnt.)	2	2	2
	Projektų, skatinančių bendradarbiavimą ir įtraukiąją kultūrą, skaičius (vnt.)	2	2	2
	Tinklaveikos tarp mokyklų ir socialinių partnerių kryptys (vnt.)	Bent 3	Bent 4	Bent 4

V SKYRIUS

STRATEGINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA

Strateginio veiklos plano įgyvendinimo stebėseną vykdoma nuosekliai ir sistemingai visą plano galiojimo laikotarpį. Stebėsenos tikslas – užtikrinti efektyvų plano priemonių įgyvendinimą, laiku identifikuoti iššūkius bei numatyti tobulinimo kryptis.

Strateginis veiklos planas, atsižvelgiant į stebėsenos rezultatus, veiklos įsivertinimo duomenis, pasiektus rodiklius bei kintančias aplinkybes, gali būti tikslinamas kiekvienų metų pabaigoje.

Mokyklos bendruomenė aktyviai dalyvauja plano įgyvendinimo stebėsenoje: analizuoja pasiektus rezultatus, vertina pažangą, teikia pasiūlymus ir rekomendacijas veiklos kokybei gerinti. Strateginio veiklos plano tikslai ir uždaviniai gali būti kasmet konkretizuojami rengiant ir tvirtinant mokyklos metinį veiklos planą.

Mokyklos ugdymo planas, metinis veiklos planas, metodinės tarybos veiklos planas bei metodinių grupių veiklos planai rengiami vadovaujantis strateginio veiklos plano nuostatomis ir turi būti su juo suderinti.

Strateginio veiklos plano metinė analizė pristatoma mokyklos bendruomenei, aptariamai pasiekti rezultatai, iššūkiai ir numatomos tobulinimo kryptys.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilkaviškio Salomėjos Nėries pagrindinė mokykla
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL VILKAVIŠKIO SALOMĖJOS NĖRIES PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2026–2028-ŪJŲ METŲ STRATEGINIO PLANO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-03-31 Nr. V-32
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Daina Juškauskienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-03-31 09:37
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2
Sertifikato galiojimo laikas	2024-11-29 11:15 - 2026-11-29 11:15
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Asta Jasukynaitė Raštinės vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-03-31 09:38
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2
Sertifikato galiojimo laikas	2025-12-04 10:02 - 2027-12-04 10:02
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2026-2028 m. VILKAVIŠKIO S. NĖRIES PAGRINDINĖS MOKYKLOS strateginis veiklos planas (1).docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260329.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-03-31)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-03-31 nuorašą suformavo Asta Jasukynaitė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-03-31 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“