

## **VILKAVIŠKIO SALOMĖJOS NĖRIES PAGRINDINĖS MOKYKLOS PEDAGOGINIŲ IR KITŲ DARBUOTOJŲ SKATINIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vilkaviškio Salomėjos Nėries pagrindinės mokyklos pedagoginių ir kitų darbuotojų skatinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Vilkaviškio Salomėjos Nėries pagrindinės mokyklos pedagoginių ir kitų darbuotojų skatinimo principus ir būdus.
2. Aprašo paskirtis – nustatyti pedagoginių ir kitų darbuotojų skatinimo principus, būdus ir formas.

### **II SKYRIUS SKATINIMO PRINCIPAI**

3. Pozityvumas: pastebėti ir palaikyti pozityvų pedagoginių ir kitų darbuotojų indėlį į savo įstaigos veiklą.
4. Objektyvumas: pedagoginiai ir kiti mokyklos darbuotojai skatinami už konkrečią veiklą.
5. Atvirumas: mokykloje tariamasi dėl pedagoginių ir kitų darbuotojų skatinimo būdų ir formų.

### **III SKYRIUS SKATINIMO BŪDAI IR FORMOS**

6. Atsižvelgusi į savivaldos institucijų, mokyklos tarybos, metodinės ir mokytojų tarybos siūlymus mokyklos administracija nusprendžia teikti mokyklos direktoriaus padėkas arba teikia kandidatūras Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus, Vilkaviškio rajono savivaldybės mero, LR Švietimo ir mokslo ministro padėkoms.

7. Pedagoginiai ir kiti darbuotojai skatinami:

- 7.1. už kokybišką ugdytinių parengimą konkursams, varžyboms, olimpiadoms, renginiams ir kt.;
  - 7.2. už ugdytinių užimtas prizines vietas ar tapus laureatais rajono, šalies ir tarptautiniuose konkursuose, olimpiadose, varžybose ir kt. renginiuose;
  - 7.3. už renginių, reikšmingų mokyklos ir rajono bendruomenei, organizavimą;
  - 7.4. už mokyklos, rajono, šalies, tarptautinių projektų rengimą ir įgyvendinimą;
  - 7.5. už kūrybišką vadovavimą mokyklos savivaldos institucijoms, darbo grupėms;
  - 7.6. už aktyvią metodinę veiklą mokykloje ir rajone;
  - 7.7. už kūrybišką neformaliojo švietimo organizavimą;
  - 7.8. už kitus reikšmingus mokyklai, rajonui darbus;
  - 7.9. už ilgametį, kokybišką darbą, kūrybingą veiklą įstaigoje;
  - 7.10. už kokybišką mokyklos nuostatuose ir mokytojo pareigybės aprašyme priskirtų funkcijų atlikimą;
  - 7.11. už mokyklos įvaizdžio puoselėjimą, bendruomenės narių telkimą ir kitus reikšmingus įstaigos veiklos rezultatus.
  - 7.12. už sąžiningą, atsakingą ir pareigingą darbą.
8. Mokyklos direktorius turi teisę skatinti mokyklos darbuotojus:

- 8.1. žodine padėka;
- 8.2. padėka raštu;
- 8.3. padėka įsakymu, įrašant į darbuotojo asmens bylą;
- 8.4. papildomomis poilsio dienomis mokinių atostogų metu;
- 8.5. piniginemis premijomis (jei yra galimybė).

#### **IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

9. Dėl Vilkaviškio Salomėjos Nėries pagrindinės mokyklos direktoriaus padėkos mokyklos tarybos, metodinės tarybos, pedagogų tarybos siūlymu ne vėliau kaip prieš savaitę kreipiamasi į mokyklos direktorių, nurodant, kokią padėką prašoma skirti įstaigos darbuotojui, už ką siūloma apdovanoti darbuotoją, kada bus teikiama padėka.

10. Mokyklos direktorius gali pareikšti padėką mokyklos darbuotojams ir apdovanoti juos padėkos raštais jų gyvenimo metų jubiliejinių sukakčių progomis.

11. Darbuotojų skatinimas vykdomas visus mokslo metus.

12. Aprašas gali būti keičiamas ir papildomas mokyklos bendruomenės savivaldos institucijų iniciatyva.

---